



Modelstatuten voor een afdeling van
Vereniging van Automobieltechnici ATC
42836hb

CONCEPT 7 maart 2024

Opmerking vooraf:

Zoals met de heer Ooijman besproken dient deze modelversie voor consultatie onder de afdelingen en leden.

Nadat het model als definitief kan worden beschouwd, zal door ons kantoor voor iedere afdeling een eigen, ingevulde conceptakte van statutenwijziging worden voorbereid. Wij dienen daartoe in het vervolg van iedere afdeling (overzichtelijk gebundeld) de NAW-gegevens (inclusief e-mailadres) en kopie ID-bewijs van alle bestuurders te ontvangen.

Ook hebben wij van iedere afdeling een exemplaar van de huidige statuten nodig, omdat de daarin opgenomen regels gevolgd moeten worden voor het besluit tot statutenwijziging. Wij moeten controleren op de naleving daarvan.

Nádat de conceptakte voor de betreffende afdeling door ons definitief is gemaakt, dient het afdelingsbestuur een afdelingsvergadering bijeen te roepen, die over het voorstel tot statutenwijziging moet besluiten. Tijdig daaraan voorafgaand dient op grond van de huidige statuten door ieder afdelingsbestuur een exemplaar van de concept statutenwijziging bij de KvK te worden gedeponeerd, hetgeen in nauw overleg met ons moet gebeuren (zie ook de opmerking bij artikel 26.2).

De afstemming over de besluitvorming door de afdeling, gebeurt door ons daarna rechtstreeks met het betreffende afdelingsbestuur. Wij hebben dan na de afdelingsvergadering waarin het besluit tot statutenwijziging is genomen van ieder afdelingsbestuur voor hun afdeling het volgende nodig: (a) (kopie) van de oproeping/uitnodiging voor de vergadering met agenda, (b) (kopie) van de presentielijst, (kopie) van de door de voorzitter en notulist van de vergadering ondertekende notulen, waaruit het besluit tot statutenwijziging conform de door ons opgestelde conceptakte uitdrukkelijk blijkt.

Wij zullen het afdelingsbestuur aanbevelen om in de agenda voor die afdelingsvergadering waarin tot statutenwijziging wordt besloten, ook het voorstel op te nemen om te besluiten tot machtiging aan de medewerkers van ons kantoor, om het besluit bij notariële akte vast te leggen. Dan hoeven de bestuurders vervolgens niet allemaal op ons kantoor langs te komen voor de uitvoering van dat besluit door het tekenen van de notariële akte. Dat de afdelingsvergadering tot het verstrekken van die machtiging heeft besloten, dient dan ook duidelijk uit de notulen van de betreffende afdelingsvergadering te blijken.

Modelstatuten voor een afdeling van Vereniging van Automobieltechnici ATC

STATUTEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

- 1.1 In deze statuten en in de op grond van deze statuten vastgestelde reglementen wordt verstaan onder:
- (a) "**accountant**": een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
 - (b) "**afdeling**": de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid onder de naam: Vereniging van Automobieltechnici ATC, **Afdeling Limburg**, waarvan de organisatie wordt beheerst door deze statuten;
 - (c) "**afdelingsbestuur**": het orgaan bedoeld in artikel 2:44 BW en artikel 14, te weten het bestuur van de afdeling;
 - (d) "**afdelingsbijdrage**": de jaarlijkse bijdrage aan de geldmiddelen van de afdeling, volgens een door de ledenraad vastgestelde verdeling, uit het gedeelte van de inkomsten van de hoofdvereniging dat bestaat uit de contributies van de leden en donaties;
 - (e) "**afdelingsjaarvergadering**": de verplichte, jaarlijkse, voorafgaand aan de jaarlijkse vergadering van de ledenraad te houden, algemene vergadering van de afdeling bedoeld in artikel 21.2;
 - (f) "**afdelingsvergadering**": het orgaan bedoeld in artikel 2:40 BW en artikel 21, te weten de algemene vergadering van de afdeling;
 - (g) "**afgevaardigde**": een door en uit de leden gekozen afgevaardigde voor de ledenraad als bedoeld in artikel 2:39 BW, die stemgerechtigd is in de ledenraad, volgens het bepaalde in de statuten van de hoofdvereniging;
 - (h) "**artikel**": een artikel opgenomen in de statuten van de afdeling, tenzij uitdrukkelijk anders blijkt;
 - (i) "**bestuurder**" of "**bestuurslid**": een lid van het afdelingsbestuur;
 - (j) "**BW**": het Nederlandse Burgerlijk Wetboek;
 - (k) "**commissie van beroep**" het beroepsorgaan dat kan worden ingesteld op grond van de statuten van de hoofdvereniging;
 - (l) "**gewone meerderheid**": meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen van de in een afdelingsvergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal;
 - (m) "**hoofdbestuur**": het bestuur van de hoofdvereniging;
 - (n) "**hoofdvereniging**": de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid onder de naam: Vereniging van Automobieltechnici ATC, statutair gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage, waarvan de afdeling een afdeling is als bedoeld in de statuten van de hoofdvereniging;
 - (o) "**jaarrekening**": de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de afdeling;
 - (p) "**langs elektronische weg**": een met instemming van degene met wie wordt gecommuniceerd langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht door respectievelijk aan de afdeling aan het adres dat door diegene respectievelijk door de afdeling voor dit doel bekend is gemaakt;
 - (q) "**ledenraad**": de uit afgevaardigden bestaande algemene vergadering van de hoofdvereniging in de zin van artikel 2:39 lid 1 BW;
 - (r) "**leden**": zowel de gewone leden, bedoeld in artikel 4.2, als de leden van verdienste, bedoeld in artikel 4.3, als de ereleden, bedoeld in artikel 4.4, voor zover bij of

krachtens deze statuten geen nader onderscheid wordt gemaakt of het tegendeel uit het zinsverband blijkt;

- (s) "**lidmaatschap**": het lidmaatschap van zowel de gewone leden, bedoeld in artikel 4.2, als de leden van verdienste, bedoeld in artikel 4.3, als de ereleden, bedoeld in artikel 4.4, voor zover bij of krachtens deze statuten geen nader onderscheid wordt gemaakt of het tegendeel uit het zinsverband blijkt, tezamen met alle rechten en verplichtingen van het lid uit hoofde van deze statuten;
 - (t) "**reglement**": een reglement als bedoeld in artikel 30;
 - (u) "**versterkte meerderheid**": ten minste twee/derde (2/3e) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
- 1.2 Tenzij uitdrukkelijk anders blijkt, heeft een begrip dat in lid 1 is omschreven in het enkelvoud, met dienovereenkomstige aanpassing van de vermelde beschrijving, in het meervoud de betekenis als in lid 1 is omschreven.
- 1.3 Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn'- anders dan als werkwoord(svorm) - wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.

Artikel 2. Naam en zetel

- 2.1 De afdeling is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en draagt de naam: **Vereniging van Automobieltechnici ATC, Afdeling Limburg.**
- 2.2 De vereniging is een afdeling van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid onder de naam: Vereniging van Automobieltechnici ATC, statutair gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage.
- 2.3 De afdeling is gevestigd in de **gemeente Heerlen.**

Artikel 3. Doel en middelen

- 3.1 De afdeling heeft als doel zowel vanuit als binnen haar gebied bij te dragen aan het doel van de hoofdvereniging, dat is de belangen van de mobiliteitstechniek in de ruimste zin van het woord te bevorderen, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- 3.2 De afdeling tracht dit doel onder meer te bereiken door:
- (a) het bevorderen van contacten onderling en de technische kennis van haar leden;
 - (b) het organiseren van lezingen, contactavonden, technische forums, excursies en dergelijke;
 - (c) het bevorderen van innovatie in het technisch onderwijs in de mobiliteitsbranche en aanpassing daarvan aan de moderne onderhoudssystemen en werkplaatstechnieken;
 - (d) het bevorderen van kennisoverdracht met betrekking tot de mobiliteitsbranche in het algemeen;
 - (e) het doen verschijnen van, dan wel het participeren in het uitgeven van een vaktijdschrift, dan wel het verstrekken daarvan;
 - (f) waar nodig het inbrengen van de kennis van de leden, en het voorstaan van de belangen van de branche bij andere organisaties.
- 3.3 De afdeling is een vereniging van leden van de hoofdvereniging, overeenkomstig artikel 4.6.
- 3.4 De afdeling is verplicht de bepalingen van de statuten en de reglementen van de hoofdvereniging en rechtsgeldige besluiten van de organen van de hoofdvereniging in acht te nemen.

Artikel 4. Lidmaatschap en voorwaarden voor het verkrijgen van het lidmaatschap

- 4.1 De afdeling kent:
- (a) gewone leden, als bedoeld in artikel 4.2,
 - (b) leden van verdienste, als bedoeld in artikel 4.3;

- (c) ereleden, als bedoeld in artikel 4.4; en,
 - (d) aspirant-leden, als bedoeld in artikel 4.5.
- 4.2 Gewone leden kunnen slechts zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder, die als zodanig zijn toegelaten en die als technicus werkzaam zijn in de mobiliteitsbranche, of die affiniteit hebben met de mobiliteitsbranche, welke categorieën nader gepreciseerd kunnen worden bij huishoudelijk reglement.
- 4.3 Leden van verdienste kunnen slechts zijn natuurlijke personen die tevens gewoon lid zijn en die zich binnen de afdeling op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de afdeling, de hoofdvereniging of de leden en die op voorstel van het afdelingsbestuur of het hoofdbestuur als zodanig zijn benoemd door de ledenraad.
- 4.4 Ereleden kunnen slechts zijn natuurlijke personen die tevens gewoon lid zijn en die zich binnen de hoofdvereniging op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de hoofdvereniging of de leden en die op voorstel van het afdelingsbestuur of het hoofdbestuur als zodanig zijn benoemd.
- 4.5 Aspirant-leden zijn natuurlijke personen die bij de aanvang van het verenigingsjaar de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt en die als zodanig zijn toegelaten. Aspirant-leden hebben beperkte lidmaatschapsrechten. Zij hebben geen stemrecht en kunnen niet in de afdelingsvergadering of de ledenraad worden verkozen.
- 4.6 Voor het lidmaatschap van de afdeling is vereist dat het lid tevens lid is van de hoofdvereniging.
- 4.7 Het lidmaatschap is persoonlijk en kan mitsdien niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. Het lidmaatschap is niet voor overgang vatbaar.
- 4.8 Een lid is verplicht onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan het afdelingsbestuur melding te doen van het feit dat hij niet meer voldoet aan de voor hem geldende vereisten voor het lidmaatschap gesteld in dit artikel.
- 4.9 Slechts gewone leden, waaronder begrepen de personen die naast gewoon lid ook lid van verdienste zijn of erelid zijn, zijn leden in de zin van titel 2 van Boek 2 van het BW. Aspirant-leden zijn geen leden in de zin van titel 2 van Boek 2 van het BW; zij hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens deze statuten zijn toegekend dan wel opgelegd.
- 4.10 Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden aan het lidmaatschap worden gesteld.

Artikel 5. Toetreding en toelating van leden

- 5.1 Het lidmaatschap wordt verkregen door toelating door de hoofdvereniging dan wel door de afdeling.
- 5.2 Het lidmaatschap van gewone leden en aspirant-leden van de afdeling wordt schriftelijk of langs elektronische weg aangevraagd bij het afdelingsbestuur dan wel het hoofdbestuur, onder verstrekking van alle door het hoofdbestuur dan wel het afdelingsbestuur verlangde gegevens. De aanvrager zal ten genoegen van het afdelingsbestuur of het hoofdbestuur aannemelijk moeten maken dat hij voldoet aan de vereisten van een van de in het vorige artikel bedoelde categorieën van lidmaatschap van de afdeling. Minderjarigen dienen bij de aanvraag voor het aspirant-lidmaatschap een schriftelijke toestemmingsverklaring van de wettelijke vertegenwoordiger(s) te overleggen.
Lid van verdienste of erelid, wordt men uitsluitend op de wijze als in artikel 4.3. respectievelijk artikel 4.4, bepaald.
- 5.3 Aanvraag van het lidmaatschap bij de hoofdvereniging geldt tevens als aanvraag van het lidmaatschap bij de afdeling waarbij het lid door het hoofdbestuur wordt ingedeeld. Aanvraag van het lidmaatschap bij een afdeling geldt tevens als aanvraag van het lidmaatschap bij de hoofdvereniging.
- 5.4 Toelating tot het lidmaatschap van de hoofdvereniging door het hoofdbestuur doet (met

inachtneming van het bepaalde in artikel 4.6) tevens het lidmaatschap van de afdeling ontstaan waarbij het lid door het hoofdbestuur is ingedeeld.

Toelating tot het lidmaatschap van de afdeling door het afdelingsbestuur doet (met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.6) tevens het lidmaatschap van de hoofdvereniging ontstaan, met inachtneming van het in de statuten van de hoofdvereniging bepaalde.

5.5 Het hoofdbestuur dan wel het afdelingsbestuur beslist over de toelating van een lid binnen één maand na de aanvraag.

Bij toelating als lid door de hoofdvereniging beslist het hoofdbestuur gelijktijdig tot toelating tot de afdeling. Het hoofdbestuur deelt zijn beslissing schriftelijk of langs elektronische weg mede aan de aanvrager, alsmede aan het betreffende afdelingsbestuur. Bij toelating vermeldt het hoofdbestuur bij deze mededeling aan de aanvrager tevens bij welke afdeling deze is ingedeeld.

Bij toelating als lid door de afdeling deelt het afdelingsbestuur zijn beslissing schriftelijk of langs elektronische weg mede aan de aanvrager en doet het afdelingsbestuur onverwijld mededeling van toelating aan het hoofdbestuur.

Het hoofdbestuur of het afdelingsbestuur kan de aanvraag afwijzen indien redelijkerwijs van de afdeling niet gevegd kan worden het lidmaatschap toe te kennen. Een besluit tot niet-toelating wordt met redenen omkleed. Een mededeling ter zake van niet-toelating vermeldt de redenen van het besluit.

5.6 De toelatingsprocedure kan nader in een, al dan niet op voorstel van het hoofdbestuur, door de ledenraad vast te stellen reglement worden uitgewerkt in welk reglement nadere vereisten aan de toelating tot het lidmaatschap van de afdeling kunnen worden gesteld.

5.7 Bij een afwijzende beslissing van het hoofdbestuur of het afdelingsbestuur op een aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap van de afdeling is beroep op de ledenraad mogelijk, mits een dergelijk beroep schriftelijk of langs elektronische weg wordt ingesteld binnen zes weken na de dag van ontvangst van de afwijzing. De ledenraad kan alsdan tot toelating besluiten. De ledenraad kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie van beroep, met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging. Het betrokken lid en de afdeling worden schriftelijk of langs elektronische weg van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.

5.8 Het afdelingsbestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen en waaruit tevens blijkt tot welke categorie leden het lid behoort. Ieder lid kan daarvan op zijn verzoek bij toetreding een uittreksel ontvangen met betrekking tot zijn lidmaatschap. Het afdelingsbestuur draagt zorg voor het bijhouden van het ledenregister, maar kan dit ook (laten) bijhouden (door het hoofdbestuur) in een centraal ledenregister van de hoofdvereniging. Ieder lid is verplicht zijn adres, alsmede wijzigingen daarin onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan de afdeling op te geven.

Als een lid heeft ingestemd met communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.

Het bepaalde in dit artikel alsmede andere onderwerpen met betrekking tot ledengegevens, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de registratie, verstrekking en bescherming daarvan, kan nader worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement, of in een afzonderlijk reglement inzake registratie en bescherming van ledengegevens.

Artikel 6. Einde lidmaatschap

6.1 Het lidmaatschap eindigt door:

- (a) het overlijden van het lid;
- (b) opzegging door het lid;
- (c) opzegging door de afdeling;
- (d) ontzetting ('royement').

- 6.2 Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft niettemin de eventueel voor dat boekjaar vastgestelde jaarlijkse contributie geheel verschuldigd. Het afdelingsbestuur of het hoofdbestuur kan in een afzonderlijk geval echter besluiten dat bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap de jaarlijkse contributie slechts naar tijdgelang is verschuldigd.
- 6.3 Het afdelingsbestuur stelt het hoofdbestuur onverwijld in kennis van het einde van het lidmaatschap.
Indien het lidmaatschap van de hoofdvereniging door een opzegging of een ontzetting eindigt, is het afdelingsbestuur gehouden het lidmaatschap van de afdeling van het betrokken lid met onmiddellijke ingang door opzegging te beëindigen, voor zover dat niet reeds op een andere grond beëindigd is. Indien het lid beroep heeft aangetekend tegen de beëindiging van het lidmaatschap van de hoofdvereniging met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, zal het betreffende afdelingsbestuur alvorens een besluit te nemen de uitspraak op het beroep afwachten.
- 6.4 Het in dit artikel bepaalde, alsmede het bepaalde in artikel 7 tot en met artikel 12 geldt uitdrukkelijk ook voor aspirant-leden en is van overeenkomstige toepassing op het aspirant-lidmaatschap.

Artikel 7. Opzegging van het lidmaatschap door het lid

- 7.1 Opzegging van het lidmaatschap door het lid dient schriftelijk of langs elektronische weg te geschieden aan het afdelingsbestuur, het hoofdbestuur, of aan beide.
Een opzegging door het lid wordt geacht zowel een opzegging van het lidmaatschap van de afdeling als van de hoofdvereniging in te houden. Een opzegging gericht aan de afdeling wordt geacht (mede) te zijn gedaan aan het hoofdbestuur. De afdeling stelt het hoofdbestuur in dat geval onverwijld in kennis van de opzegging. Een opzegging gericht aan het hoofdbestuur wordt geacht (mede) te zijn gedaan aan de betreffende afdeling. Het hoofdbestuur stelt de betreffende afdeling in dat geval onverwijld in kennis van de opzegging.
- 7.2 Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk of langs elektronische weg en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het afdelingsbestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.
- 7.3 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen als redelijkerwijs van het lid niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat:
- (a) hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de afdeling zijn verzwaaard, bekend is geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing;
 - (b) hem een besluit tot omzetting van de afdeling in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld.
- Is ten onrechte met onmiddellijke ingang opgezegd dan eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd.

Artikel 8. Opzegging door de afdeling

- 8.1 Opzegging van het lidmaatschap door de afdeling vindt plaats door het afdelingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.
- 8.2 Opzegging van het lidmaatschap door de afdeling is mogelijk:
- (a) als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;
 - (b) als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de

afdeling niet of niet tijdig nakomt, waaronder begrepen het niet nakomen van financiële verplichtingen tegenover de afdeling;

- (c) een lid de afdeling op onredelijke wijze benadeelt;
- (d) wanneer redelijkerwijs van de afdeling niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Het lidmaatschap wordt voorts door de afdeling opgezegd indien het lid geen lid meer is van de hoofdvereniging.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. Het afdelingsbestuur bepaalt in elk individueel geval of beëindiging onmiddellijk plaats dient te vinden of dient te geschieden op een nader door het afdelingsbestuur te bepalen datum.

De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- 8.3 Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging door de afdeling wordt niet voldaan als de opzegging uitsluitend langs elektronische weg is gecommuniceerd.

Artikel 9. Ontzetting (royement) door de afdeling

- 9.1 Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het afdelingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de afdeling, of de afdeling op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- 9.2 Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de ledenraad, dan wel bij de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. Het betrokken lid en de afdeling waartoe hij behoort worden schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
- 9.3 Aan de eis van schriftelijkheid van een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als het bericht van ontzetting uitsluitend langs elektronische weg is gecommuniceerd.

Artikel 10. Schorsing van een lid

- 10.1 Een lid kan door het afdelingsbestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de afdeling, of de afdeling op onredelijke wijze benadeelt.
- 10.2 Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen met dien verstande dat het geschorste lid het recht heeft zich te verweren in de vergadering van de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, waarin het beroep als bedoeld in artikel 11 wordt behandeld. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
- 10.3 Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. Het betrokken lid en de hoofdvereniging worden schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
- 10.4 Het afdelingsbestuur stelt tegelijkertijd met de kennisgeving aan het lid het hoofdbestuur in kennis van het schorsingsbesluit. Het hoofdbestuur kan besluiten de schorsing over te nemen.

Artikel 11. Beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting

- 11.1 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de afdeling op grond van het bepaalde in artikel 8.2 onder (b), (c) en/of (d), van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap krachtens het bepaalde in artikel 9 en van een besluit tot schorsing krachtens

het bepaalde in artikel 10, staat het betrokken lid beroep open op de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving. Het afdelingsbestuur is verplicht hiertoe de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, bijeen te roepen binnen twee maanden na ontvangst van het beroepschrift.

- 11.2 De ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld met inachtneming van de statuten van de hoofdvereniging, kan het door het afdelingsbestuur genomen besluit bekrachtigen of vernietigen.
- 11.3 Gedurende de behandeling van het beroep wordt het lid geacht te zijn geschorst, ook ten aanzien van eventuele functies die bij binnen de afdeling bekleedt. Artikel 10.2 is van overeenkomstige toepassing.
- 11.4 Wanneer tegen een besluit als bedoeld in artikel 8 of artikel 9 geen beroep wordt ingesteld, eindigt het lidmaatschap in geval van opzegging op de daartoe in het besluit genoemde datum en in geval van ontzetting op de dag van het besluit, tenzij het bepaalde in artikel 11.5 geldt.
- 11.5 In geval van bekrachtiging na ingesteld beroep eindigt het lidmaatschap op de datum van het besluit van het orgaan dat op grond van de statuten van de afdeling bevoegd is om daarop te beslissen.
- 11.6 Indien het orgaan dat op grond van de statuten van de afdeling bevoegd is om daarop te beslissen besluit tot vernietiging van een besluit tot opzegging of ontzetting, dan wel niet binnen drie maanden na het beroep dienaangaande een besluit heeft genomen, wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid als niet geëindigd beschouwd.
- 11.7 De schorsing als lid, de opzegging van het lidmaatschap namens de afdeling, de ontzetting uit het lidmaatschap en het beroep kunnen nader in een reglement worden geregeld.

Artikel 12. Contributie

- 12.1 De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de ledenraad, met inachtneming van het bepaalde in de statuten van de hoofdvereniging.
- 12.2 De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
Ereleden zijn als zodanig vrijgesteld van het betalen van een jaarlijkse contributie.
- 12.3 Het afdelingsbestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
- 12.4 De normen voor vaststelling van de contributie worden in het huishoudelijk reglement van de hoofdvereniging vastgesteld. Daarbij kan tevens de (wijze van) inning van de contributie worden geregeld.

Artikel 13. Donateurs

- 13.1 Donateurs zijn als zodanig door het afdelingsbestuur toegelaten natuurlijke personen, rechtspersonen of personenvennootschappen, die zich bereid hebben verklaard de afdeling financieel te steunen met een door het afdelingsbestuur vast te stellen minimumbijdrage en die als zodanig door het afdelingsbestuur zijn toegelaten.
- 13.2 Donateurs zijn geen leden in de zin van het BW en hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die hen bij of krachtens deze statuten of bij het huishoudelijk reglement zijn toegekend of opgelegd.
- 13.3 Al hetgeen overigens de donateurs betreft, kan nader geregeld worden bij huishoudelijk reglement.

Artikel 14. Afdelingsbestuur: samenstelling en benoeming

- 14.1 De afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.
De afdelingsvergadering stelt het aantal leden van het afdelingsbestuur vast.
Het afdelingsbestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het afdelingsbestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de afdelingsvergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

Een niet-voltallig afdelingsbestuur behoudt zijn bevoegdheden.

Het afdelingsbestuur draagt er zorg voor dat de afdelingsvergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

- 14.2 De afdelingsvergadering benoemt de leden van het afdelingsbestuur.

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de afdeling.

- 14.3 De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het afdelingsbestuur is bevoegd een voordracht op te maken.

Jaarlijks, uiterlijk één maand voor de vastgestelde afdelingsvergadering deelt het afdelingsbestuur aan alle leden mede welke bestuurders aan de beurt zijn om af te treden, in hoeverre zij verkiesbaar zijn en in welke vacatures moet worden voorzien. Namen van kandidaat-bestuurders moeten één week voor de datum van de afdelingsvergadering bij het afdelingsbestuur zijn ontvangen.

De voordracht van het afdelingsbestuur wordt bij de oproeping voor de afdelingsvergadering meegedeeld.

De voordracht is niet bindend.

Alleen als geen of niet voldoende kandidaten zijn gesteld, mogen tijdens de afdelingsvergadering kandidaten worden gesteld.

- 14.4 Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.

Jaarlijks treedt één bestuurder, respectievelijk treden twee bestuurders af, volgens een door het afdelingsbestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.

De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

- 14.5 Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het afdelingsbestuur belast.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de afdelingsvergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het afdelingsbestuur belast. Van belet is in elk geval sprake bij schorsing, ziekte of onbereikbaarheid, mits bij ziekte en onbereikbaarheid gedurende een termijn van ten minste vijftien dagen de mogelijkheid van contact tussen het bestuurslid en de afdeling niet heeft bestaan, tenzij de afdelingsvergadering in een specifiek geval anders besluit.

Artikel 15. Afdelingsbestuur: einde functie, schorsing

- 15.1 Een bestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden van een bestuurslid;
- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd, in welk geval het bestuurslidmaatschap eindigt na afloop van de eerstvolgende afdelingsvergadering na het verlopen van de termijn;
- door overlijden van een bestuurslid;
- door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de hoofdvereniging of de afdeling waartoe hij behoort;
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de afdelingsvergadering;
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

- 15.2 Een bestuurslid kan te allen tijde door de afdelingsvergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een gewone meerderheid.
- 15.3 De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de afdelingsvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende afdelingsvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 16. Afdelingsbestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

- 16.1 Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het afdelingsbestuur bijeen te roepen.
- 16.2 De bijeenroeping van de vergaderingen van het afdelingsbestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de afdeling bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het afdelingsbestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
- 16.3 De vergaderingen van het afdelingsbestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
- 16.4 Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het afdelingsbestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 16.5 Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
- Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
- 16.6 In de vergaderingen van het afdelingsbestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het afdelingsbestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 16.7 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de afdeling en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Artikel 17. Afdelingsbestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

- 17.1 De voorzitter leidt de vergaderingen van het afdelingsbestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 17.2 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
- 17.3 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 17.4 Van het verhandelde in de vergaderingen van het afdelingsbestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.

- 17.5 Het afdelingsbestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het afdelingsbestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 18. Afdelingsbestuur: taken en bevoegdheden

- 18.1 Het afdelingsbestuur is belast met het besturen van de afdeling. Iedere bestuurder is tegenover de afdeling verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het afdelingsbestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de afdeling en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de afdeling, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de afdeling kunnen worden gekend.
Het afdelingsbestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
- 18.2 Het afdelingsbestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de afdeling zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.
Het afdelingsbestuur heeft de goedkeuring nodig van de afdelingsvergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor in dit lid omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het afdelingsbestuur kan aan derden worden tegengeworpen.
Het afdelingsbestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- 18.3 De afdelingsvergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het afdelingsbestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de afdelingsvergadering wordt onmiddellijk aan het afdelingsbestuur medegedeeld.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 19. Vertegenwoordiging

- 19.1 Tot vertegenwoordiging van de afdeling zijn bevoegd:
- het gehele afdelingsbestuur samen;
 - de voorzitter;
 - twee gezamenlijk handelende andere bestuurders.
- 19.2 Het afdelingsbestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de afdeling binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 20. Verslaggeving en verantwoording

- 20.1 Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
- 20.2 Het afdelingsbestuur brengt op een afdelingsvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de afdelingsvergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de afdeling en over het gevoerde beleid. Het afdelingsbestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Als de afdeling een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.

- 20.3 Het afdelingsbestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de afdelingsvergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de afdelingsvergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het afdelingsbestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het afdelingsbestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de afdelingsvergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de afdelingsvergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het afdelingsbestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

- 20.4 De afdelingsvergadering machtigt het hoofdbestuur om de begroting (inclusief de contributie en de verdeling daarvan tussen de hoofdverenigingskas en de afdelingskassen) voor het volgende boekjaar vast te stellen, uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. Veranderingen in het bedrag van de contributie worden ten spoedigste door de afdeling ter kennis van alle leden gebracht.

Artikel 21. De afdelingsvergadering: bevoegdheid en afdelingsjaarvergadering

- 21.1 Aan de afdelingsvergadering komen in de afdeling alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het afdelingsbestuur of aan organen van de hoofdvereniging zijn opgedragen.

- 21.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een afdelingsvergadering - de afdelingsjaarvergadering - gehouden. In de afdelingsjaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- (a) het verslag van het afdelingsbestuur over het afgelopen boekjaar;
- (b) het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
- (c) het voorstel tot verlenen van kwijting aan het afdelingsbestuur;
- (d) de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
- (e) de benoeming van bestuursleden als er in het afdelingsbestuur vacatures bestaan; en
- (f) voorstellen van het afdelingsbestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

- 21.3 Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het afdelingsbestuur de begroting als bedoeld in artikel 20.4 voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.

Artikel 22. De afdelingsvergadering: oproeping

- 22.1 De afdelingsvergadering wordt bijeengeroepen door het afdelingsbestuur.

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het afdelingsbestuur schriftelijk verzoeken een afdelingsvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het afdelingsbestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.

- 22.2 De oproeping tot de afdelingsvergadering vindt plaats door middel van:
- (a) een publicatie in het verenigingsorgaan; of
 - (b) een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
 - (c) een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.
- De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
- 22.3 De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
- 22.4 Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 23. De afdelingsvergadering: toegang en stemrecht

- 23.1 Toegang tot de afdelingsvergadering hebben alle niet-geschorste leden van het afdelingsbestuur en van de afdeling. Niet-geschorste aspirant-leden hebben ook toegang tot de afdelingsvergadering, maar zij hebben daar geen stemrecht. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
- 23.2 Ieder gewoon lid, ieder lid van verdienste en ieder erelid heeft één stem.
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
- 23.3 Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het afdelingsbestuur worden overgelegd.
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.
- 23.4 De bestuurders hebben een raadgevende stem in de afdelingsvergadering.

Artikel 24. De afdelingsvergadering: besluitvorming

- 24.1 Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met een gewone meerderheid.
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
- 24.2 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 24.3 Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
- 24.4 Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is

- het voorstel verworpen.
- 24.5 Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Het afdelingsbestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de afdelingsvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen.
- 24.6 Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de afdelingsvergadering, als dit met voorkennis van het afdelingsbestuur is genomen.
- 24.7 Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 25. De afdelingsvergadering: leiding en notulen

- 25.1 Een afdelingsvergadering wordt geleid door de voorzitter van de afdeling. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het afdelingsbestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 25.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 26. Statutenwijziging

- 26.1 De statuten van de afdeling kunnen worden gewijzigd door een besluit van de afdelingsvergadering. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de schriftelijke goedkeuring van de hoofdvereniging. Wanneer aan de afdelingsvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de afdelingsvergadering worden vermeld.
- 26.2 Degenen die de oproeping tot de afdelingsvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 26.3 Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een versterkte meerderheid. Dit besluit behoeft voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het hoofdbestuur.
- 26.4 Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 27. Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de afdelingsvergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 BW en op een besluit van de afdelingsvergadering tot omzetting van de afdeling in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 BW, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 28. Ontbinding

28.1 De afdeling kan worden ontbonden door een besluit van de afdelingsvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Als de afdeling op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het afdelingsbestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden afdeling blijven gedurende zeven jaren nadat de afdeling heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het afdelingsbestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

28.2 De afdeling wordt bovendien ontbonden door:

- (a) insolventie nadat de afdeling in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- (b) een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 29. Vereffening

29.1 Het afdelingsbestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de afdeling, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

29.2 Na het besluit tot ontbinding bevindt de afdeling zich in liquidatie.

De afdeling blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de afdeling uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de afdeling worden toegevoegd.

29.3 Een batig saldo na vereffening zal door de vereffenaars worden uitgekeerd aan de hoofdvereniging.

29.4 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

29.5 De afdeling houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 30. Reglementen

30.1 De afdelingsvergadering kan een of meer reglementen vaststellen. Een besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement behoeft de schriftelijke goedkeuring van de hoofdvereniging.

30.2 Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het afdelingsbestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.

30.3 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten, noch met de statuten of reglementen van de hoofdvereniging, en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 31. Geschillen en niet voorziene gevallen

Bij geschillen en in alle andere gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de afdeling voorzien, beslist het hoofdbestuur. Van deze beslissing staat beroep open op de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld, welk beroep, met redenen omkleed, schriftelijk of langs elektronische weg bij de hoofdvereniging moet worden ingediend. In alle zaken van beroep doet de ledenraad, dan wel de commissie van beroep als deze is ingesteld, in zijn

eerstvolgende vergadering uitspraak. De bij het beroep betrokkenen dienen gehoord te worden. Hangende een beroep is de beslissing van het hoofdbestuur van kracht. Nadere regels kunnen worden gesteld bij huishoudelijk reglement van de hoofdvereniging.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen persoon, is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt is verleden te Culemborg, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig kennis te hebben genomen en in te stemmen met deze inhoud en met beperkte voorlezing daarvan. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.